

ALGEMENE VOORWAARDEN ABEOS AGRI HOLDING¹

Algemeen

Deze algemene voorwaarden bestaan uit twee onderdelen:

- A. Algemene voorwaarden voor **detacheren**: deze zijn van toepassing wanneer Abeos Detacheringskrachten ter beschikking stelt aan Opdrachtgevers op basis van een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW. In deze situatie verrichten de Detacheringskrachten hun werkzaamheden onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever.
- B. Algemene voorwaarden voor de **eigen dienstverlening**: deze zijn van toepassing wanneer Abeos eigen werknemers (op basis van artikel 7:610 BW) inzet voor werkzaamheden. In deze gevallen ligt leiding en toezicht houden altijd bij Abeos.

A ABU algemene voorwaarden

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. **Detacheringsonderneming**: iedere natuurlijke of rechtspersoon die op basis van opdrachten Detacheringskrachten ter beschikking stelt aan Opdrachtgevers.
- 1.2. **Detacheringskracht**: iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met een Detacheringsonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
- 1.3. **Opdrachtnemer**: Abeos Bedrijfsverzorging B.V., ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 75285126 & Abeos Agrarische dienstverlening B.V., ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 08063559.
- 1.4. **Opdracht**: de overeenkomst tussen een Opdrachtgever en de Detacheringsonderneming op grond waarvan een enkele Detacheringskracht door de Detacheringsonderneming aan de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, om werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het Opdrachtgeverstarief.
- 1.5. **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke of rechtspersoon die naast de Detacheringsonderneming partij is bij de opdracht.
- 1.6. **Terbeschikkingstelling**: de tewerkstelling van een Detacheringskracht in het kader van een opdracht.
- 1.7. **CAO**: de *Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten*, gesloten tussen de ABU (Algemene Bond Detacheringsondernemingen) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds.
- 1.8. **Opdrachtgeverstarief**: het door de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en btw. Het Opdrachtgeverstarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.

Artikel 2. Werkingssfeer

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en overige overeenkomsten tussen de Detacheringsonderneming en de Opdrachtgever, alsmede op alle rechtshandelingen die gericht zijn op de totstandkoming daarvan, waaronder aanbiedingen, voorstellen, offertes en prijsopgaves.

¹ Deze algemene voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op de samenwerkingen tussen opdrachtgever en Abeos Uitzend Holding B.V., voor zover die samenwerking 1) is aangevangen voordat deze algemene voorwaarden ter beschikking zijn gesteld aan opdrachtgever en 2) de inzet van werknemers van Abeos Uitzend Holding B.V. betreft. Daarnaast zijn deze algemene voorwaarden ook niet van toepassing op een samenwerking met de Coöperatieve Vereniging Agrarische Bedrijfsverzorging U.A.

- 2.2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden door de Detacheringsonderneming uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen en gelden uitsluitend voor die opdracht.

Artikel 3. De opdracht en de terbeschikkingstelling

Opdracht

- 3.1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
- 3.2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:
 - óf voor een vaste periode;
 - óf voor een bepaalde periode;
 - óf voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt.

De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet.

Einde opdracht

- 3.3. De opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.
- 3.4. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens opzegging op het tijdstip dat een van beide partijen de opdracht opzegt omdat:
 - de andere partij in verzuim is;
 - de andere partij geliquideerd is;
 - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd.

Indien de Detacheringsonderneming wegens een van deze gronden opzegt, ligt in de gedraging van de Opdrachtgever, waarop de opzegging is gebaseerd, het verzoek van de Opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de Detacheringsonderneming voor de schade die de Opdrachtgever dientengevolge lijdt. Ten gevolge van de opzegging zullen de vorderingen van de Detacheringsonderneming onmiddellijk opeisbaar zijn.

Einde terbeschikkingstelling

- 3.5. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de Opdrachtgever houdt in het verzoek van de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
- 3.6. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de Detacheringsonderneming de Detacheringskracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen de Detacheringsonderneming en de Detacheringskracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Opdrachtgever.

De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming tijdig omtrent het eindigen of voortzetten van de opdracht, teneinde de Detacheringsonderneming in staat te stellen haar verplichtingen ter zake een wettelijke aanzegtermijn juist en volledig na te komen.

Artikel 4. Vervanging en beschikbaarheid

- 4.1. De Detacheringsonderneming is te allen tijde gerechtigd een ter beschikking gestelde Detacheringskracht te vervangen. Hiervoor is geen toestemming van de Opdrachtgever vereist. De Opdrachtgever zal medewerking aan vervanging slechts op redelijke gronden weigeren. De Opdrachtgever zal een eventuele weigering desgevraagd schriftelijk motiveren.
- 4.2. De Detacheringsonderneming schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien de

Detacheringsonderneming om welke reden dan ook een (vervangende) Detacheringskracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

Artikel 5. Opschortingsrecht

- 5.1. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de Detacheringskracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
- 5.2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - de Opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de Detacheringskracht niet te werk kan worden gesteld én
 - de Detacheringsonderneming jegens de Detacheringskracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de cao.

Artikel 6. Werkprocedure

- 6.1. De Opdrachtgever verstrekt de Detacheringsonderneming voor aanvang van de opdracht de voor de terbeschikkingstelling noodzakelijke informatie waaronder een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
- 6.2. De Detacheringsonderneming bepaalt, aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikkingstelling in aanmerking komende (kandidaat-)Detacheringskrachten, welke (kandidaat-)Detacheringskrachten zij aan de Opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde (kandidaat-)Detacheringskracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde (kandidaat-)Detacheringskracht geen doorgang vindt.
- 6.3. De Detacheringsonderneming schiet niet tekort jegens de Opdrachtgever indien de contacten tussen de Opdrachtgever en de Detacheringsonderneming voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder een concrete aanvraag van de Opdrachtgever om een Detacheringskracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de Opdrachtgever gewenste termijn leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een Detacheringskracht.
- 6.4. Indien de Detacheringsonderneming in het kader van de vervulling van op grond van de wet of de cao op haar rustende verplichtingen informatie van de Opdrachtgever behoeft, zal Opdrachtgever op eerste verzoek deze informatie kosteloos aan de Detacheringsonderneming verstrekken.

Artikel 7. Arbeidsduur en werktijden

- 7.1. De arbeidsomvang en de werktijden van de Detacheringskracht bij de Opdrachtgever worden vastgelegd in de opdracht, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur, de pauze en de rusttijden van de Detacheringskracht zijn gelijk aan de bij Opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De Opdrachtgever staat ervoor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Detacheringskracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De Opdrachtgever ziet erop toe dat de Detacheringskracht de reeds toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
- 7.2. Vakantie en verlof van de Detacheringskracht worden geregeld conform de wet en de cao.

Artikel 8. Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

De Opdrachtgever dient de Detacheringsonderneming bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat de Detacheringsonderneming deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten

uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de Detacheringskracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de Opdrachtgever de Detacheringsonderneming onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren.

Artikel 9. Functie en beloning

- 9.1. De Detacheringskracht heeft recht op *gelijkwaardige beloning*. Dat brengt mee dat de totale arbeidsvoorwaarden van de Detacheringskracht gelijkwaardig moeten zijn aan die van de werknemer in dienst van de Opdrachtgever, werkzaam in een gelijke of gelijkwaardige functie, overeenkomstig het bepaalde in de cao. De Detacheringsonderneming kan er tevens voor kiezen om in plaats van de gelijkwaardige beloning *dezelfde arbeidsvoorwaarden* toe te passen zoals deze gelden voor de werknemer in dienst van de Opdrachtgever die een gelijke of gelijkwaardige functie vervult. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de Opdrachtgever – conform zijn wettelijke verplichting uit hoofde van art. 12a Waadi - de omschrijving van de door de Detacheringskracht uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en alle voor die functie geldende arbeidsvoorwaarden.
- 9.2. De beloning van de Detacheringskracht wordt vastgesteld conform de cao (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de gelijkwaardige beloning en eventueel aanvullende voordelen en zekerheden) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
- 9.3. Indien bij de Detacheringsondernemingen onduidelijkheid bestaat over de inhoud of waardering van enige bij de Opdrachtgever geldende arbeidsvoorwaarde, zal de Opdrachtgever desgevraagd de noodzakelijke inlichtingen verschaffen om die onduidelijkheid op te helderen.
- 9.4. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de Detacheringskracht uitgeoefende functie, zal de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de Detacheringskracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functieomschrijving en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de Detacheringskracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving en/of de cao. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, is de Detacheringsonderneming gerechtigd de beloning van de Detacheringskracht én het Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig te corrigeren. De Opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief aan de Detacheringsonderneming (met terugwerkende kracht) verschuldigd vanaf het moment dat de Detacheringskracht aanspraak heeft op de hogere beloning op grond van wet- en regelgeving en/of de cao.
- 9.5. De Opdrachtgever stelt de Detacheringsonderneming tijdig, in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de toepasselijke arbeidsvoorwaarden.
- 9.6. Indien en voor zover voor de Detacheringskracht vanwege niet indeelbaarheid een beloning wordt vastgesteld, stelt de Opdrachtgever de Detacheringsonderneming tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden op de hoogte van een wijziging in het functiegebouw van de Opdrachtgever die tot gevolg heeft dat de door de Detacheringskracht uitgeoefende functie alsnog in het functiegebouw van de Opdrachtgever kan of had moeten worden ingedeeld. De beloning en het Opdrachtgeverstarief worden in dat geval overeenkomstig lid 4 van dit artikel aangepast.
- 9.7. Alle elementen van de gelijkwaardige beloning worden aan de Opdrachtgever doorberekend.

Artikel 10. Wijziging functie(-omschrijving)/werkzaamheden

- 10.1. Wanneer gedurende een opdracht een functie en bijbehorende functieomschrijving dan wel de aard van de werkzaamheden van de Detacheringskracht wijzigen, in die zin dat deze functie, dan wel werkzaamheden overeenkomen met een functie resp. werkzaamheden die een lager tarief met zich meebrengen, dan zal het aanvankelijk geldende tarief ongewijzigd blijven.

- 10.2. Indien het in de gevallen, zoals bedoeld in lid 1, toerekenbaar is aan Opdrachtgever dat het tarief te laag is vastgesteld, is de Detacheringsonderneming gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht het tarief op het juiste niveau te brengen. Het door Opdrachtgever te weinig betaalde, alsmede de kosten die als gevolg hiervan door de Detacheringsonderneming gemaakt zijn, kunnen aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Hetzelfde geldt als door enige andere oorzaak die toerekenbaar is aan Opdrachtgever het tarief te laag is vastgesteld.

Artikel 11. Goede uitoefening van leiding en toezicht

- 11.1. De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de Detacheringskracht bij de uitoefening van leiding en toezicht, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
- 11.2. Het is de Opdrachtgever behoudens toestemming niet toegestaan de Detacheringskracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder leiding en toezicht van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder derde wordt mede verstaan een (rechts)persoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
- 11.3. De Opdrachtgever kan de Detacheringskracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien de Detacheringsonderneming en de Detacheringskracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
- 11.4. Tewerkstelling van de Detacheringskracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde Opdrachtgever is slechts mogelijk voor bepaalde tijd onder de voorwaarden dat de Opdrachtgever leiding en toezicht heeft georganiseerd én de tewerkstelling schriftelijk is overeengekomen met de Detacheringsonderneming en met de Detacheringskracht.
- 11.5. De Opdrachtgever zal aan de Detacheringskracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of tenietgegaan.
- 11.6. De Opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de Detacheringsonderneming verstrekt de Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 12. Arbeidsomstandigheden

- 12.1. De Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
De Opdrachtgever is jegens de Detacheringskracht en de Detacheringsonderneming verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek, gezondheid, welzijn en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
- 12.2. De Opdrachtgever is gehouden om aan de Detacheringskracht en aan de Detacheringsonderneming tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De Opdrachtgever geeft de Detacheringskracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E).
- 12.3. Indien de Detacheringskracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het bedrijfsongeval of de beroepsziekte zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het bedrijfsongeval of de beroepsziekte het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het bedrijfsongeval dan wel de beroepsziekte. De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

- 12.4. De Opdrachtgever zal aan de Detacheringskracht alle schade vergoeden die de Detacheringskracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de Opdrachtgever daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.
- 12.5. De Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de Detacheringsonderneming verstrekt de Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 13. Aansprakelijkheid Opdrachtgever

- 13.1. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van de Detacheringsonderneming is beperkt tot het door de Detacheringsonderneming aan de Opdrachtgever in rekening te brengen Opdrachtgeverstarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door de Detacheringsonderneming maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.
- 13.2. Aansprakelijkheid van de Detacheringsonderneming voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.
- 13.3. De Detacheringsonderneming is tegenover de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan de Opdrachtgever, derden dan wel aan de Detacheringskracht zelf die voortvloeien uitdoen of nalaten van de Detacheringskracht.
- 13.4. De Detacheringsonderneming is tegenover de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die Detacheringskrachten zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens Opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de Opdrachtgever of die derden.
- 13.5. De Opdrachtgever vrijwaart de Detacheringsonderneming voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van de Detacheringsonderneming als werkgever van de Detacheringskracht - direct of indirect - ter zake van de in leden 2, 3 en 4 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.
- 13.6. De Opdrachtgever zal de Detacheringsonderneming vrijwaren tegen alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Detacheringskracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de Opdrachtgever en/of de Detacheringsonderneming daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.
- 13.7. Indien een bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de Opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.
- 13.8. De Detacheringsonderneming is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door de Opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de Opdrachtgever binnen 8 dagen na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij de Detacheringsonderneming indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de Detacheringsonderneming bij de selectie.

Artikel 14. Opdrachtgeverstarief

- 14.1. Het door de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming verschuldigde Opdrachtgeverstarief wordt berekend over de door de Detacheringskracht gewerkte uren en/of (indien dit aantal hoger is) over de uren waarop de Detacheringsonderneming op grond van de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten aanspraak heeft en/of de door de uitzendonderneming aan de Detacheringskracht verschuldigde arbeidsvoorwaarden. Het Opdrachtgeverstarief wordt vermeerderd met de overige arbeidsvoorwaarden die de Detacheringsonderneming verschuldigd is aan de Detacheringskracht uit hoofde van de verplichting tot gelijkwaardige beloning. De uitzendonderneming is te allen tijde - maar ten minste jaarlijks en/of bij het einde van de terbeschikkingstelling - gerechtigd om in aanvulling op

verschuldigde Opdrachtgeverstarief het bedrag in rekening te brengen dat de Detacheringsonderneming aanvullend op diens periodeloon moet of heeft moeten voldoen aan de Detacheringskracht uit hoofde van diens aanspraak op gelijkwaardige beloning krachtens de cao. Over alle betalingen uit hoofde van dit artikel wordt btw in rekening gebracht.

- 14.2. De Detacheringsonderneming is gerechtigd om het Opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:
- als gevolg van wijziging van de cao of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de Opdrachtgever geldende cao en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving en/of de gewijzigde uitleg daarvan in jurisprudentie, waaronder mede begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de cao of enig verbindend voorschrift;
 - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de cao, de bij de Opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving;
 - als gevolg van een rechterlijke uitspraak.
- 14.3. Indien de Opdrachtgever niet instemt met betaling van het aangepaste Opdrachtgeverstarief ingevolge lid 2 en/of artikel 9, dan ligt daarin besloten het verzoek van de Opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
- 14.4. Iedere aanpassing van het Opdrachtgeverstarief wordt door de Detacheringsonderneming zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever bekendgemaakt en schriftelijk aan de Opdrachtgever bevestigd.
- 14.5. Indien op enig moment blijkt dat de beloning van de Detacheringskracht te laag is vastgesteld, is de Detacheringsonderneming gerechtigd dit met terugwerkende kracht te corrigeren en het Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig (eveneens met terugwerkende kracht) aan te passen en in rekening te brengen aan Opdrachtgever. De Detacheringsonderneming is voorts gerechtigd om eventuele kosten die als gevolg van de te lage beloning door de Detacheringsonderneming zijn gemaakt, aan de Opdrachtgever in rekening brengen.
- 14.6. De Detacheringsonderneming is gerechtigd om ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het Opdrachtgeverstarief op het juiste niveau te brengen en aan Opdrachtgever door te berekenen.
- 14.7. Indien de Opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de Detacheringskracht of de Detacheringskracht niet te werk kan stellen, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan de Detacheringsonderneming het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.
- 14.8. Bij eventuele interpretatieverschillen of discussies omtrent cao's, die kunnen leiden tot prijsstijgingen (waaronder begrepen stijging van loonkosten, de invoering of verhoging van belastingen en/of andere heffingen), is de Detacheringsonderneming te allen tijde gerechtigd om alle kosten, prijsstijgingen en al hetgeen uit deze interpretatieverschillen of discussies voortvloeit voor rekening van Opdrachtgever te laten komen.

Artikel 15. Betaling

- 15.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door de Detacheringsonderneming aan te geven wijze in valuta waarin is gedeclareerd. Opdrachtgever gaat akkoord met digitale facturatie en de door de Detacheringsonderneming gegeven instructies ter zake.
- 15.2. Betaling dient uitsluitend te geschieden aan de Detacheringsonderneming. Iedere betaling aan anderen dan Detacheringsonderneming, dus ook betalingen aan individuele Detacheringskrachten, zijn van onwaarde en bevrijden Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen jegens de Detacheringsonderneming.

- 15.3. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft is deze van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, waarbij een deel van de maand als volle maand wordt gerekend. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag. Indien de Opdrachtgever niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf is hij over het opeisbare bedrag de wettelijke rente verschuldigd conform artikel 6:119 BW.
- 15.4. Korting of compensatie door Opdrachtgever is nimmer toegestaan.
- 15.5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling, onder curatelestelling of onderbewindstelling van Opdrachtgever zijn de vorderingen van de Detacheringsonderneming op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 15.6. Detacheringsonderneming is gerechtigd, in verband met de nakoming van de financiële verplichtingen van Opdrachtgever, om vooruitbetaling of zekerheid van Opdrachtgever te verlangen, alvorens met de overeenkomst en werkzaamheden te beginnen.
- 15.7. Detacheringsonderneming heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats tot mindering van de kosten, vervolgens tot mindering van de opgevallende rente en tenslotte tot mindering van de hoofdsom en de lopende rente. De Detacheringsonderneming kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren indien Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst.
- 15.8. Detacheringsonderneming kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opgevallende en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
- 15.9. Detacheringsonderneming is gerechtigd reeds voordat Opdrachtgever in verzuim is, haar verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten, indien Detacheringsonderneming het redelijke vermoeden heeft dat er redenen zijn om aan de kredietwaardigheid van Opdrachtgever te twijfelen.
- 15.10. Detacheringsonderneming is te allen tijde gerechtigd van Opdrachtgever een bankgarantie te eisen, ter zekerheidstelling van door Opdrachtgever aan Detacheringsonderneming reeds verschuldigde of toekomstig verschuldigde bedragen.
- 15.11. Blijft Opdrachtgever in gebreke met correcte betaling van het door hem verschuldigde en/of afgifte van de geëiste bankgarantie, dan is de Detacheringsonderneming gerechtigd te weigeren Detacheringskrachten ter beschikking te stellen, c.q. nog langer ter beschikking te stellen, zonder dat zij door Opdrachtgever aansprakelijk kan worden gesteld voor welke schade dan ook, uit deze weigering voortvloeiende.

Artikel 16. Bijzondere minimale betalingsverplichtingen

- 16.1. Opdrachtgever is tenminste gehouden aan de Detacheringsonderneming per oproep te betalen het Opdrachtgeverstarcief berekend over gewerkte uren, onverminderd de overige verplichtingen van de Opdrachtgever jegens de Detacheringsonderneming, indien:
 - a. de Detacheringskracht zich meldt op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de uitzendarbeid, maar door de Opdrachtgever niet in staat wordt gesteld de uitzendarbeid aan te vangen.
 - b. ingevolge de opdracht de omvang van de uitzendarbeid minder dan vijftien uren per week beloopt en de tijdstippen waarop de uitzendarbeid moet worden verricht niet zijn vastgelegd, dan wel indien de omvang van de uitzendarbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd, dan wel indien sprake is van een oproepovereenkomst.
- 16.2. Indien een oproep/opdracht/terbeschikkingstelling of anderszins binnen vier (4) dagen voor de aanvang van de werkzaamheden ten dele dan wel volledig door (toedoen) Opdrachtgever wordt ingetrokken of Opdrachtgever de tijdstippen van de oproep wijzigt, is Abeos te allen tijde gerechtigd alle kosten over de periode waarover de aanvankelijke oproep/opdracht-/terbeschikkingstelling of anderszins was gedaan, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

Artikel 17. Facturatie

- 17.1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de Opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording met inachtneming van deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten.
- 17.2. Indien geen wijze van tijdverantwoording is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de Opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren. De Opdrachtgever en Detacheringsonderneming kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de Opdrachtgever opgestelde overzichten.
- 17.3. De Opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de Detacheringskracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de Detacheringskracht, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten het Opdrachtgevertarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte kosten.
- 17.4. Indien de Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, zorgt hij ervoor dat de Detacheringsonderneming aansluitend aan de door de Detacheringskracht gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan de Detacheringsonderneming wordt verstrekt.
- 17.5. Alvorens de Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, geeft hij de Detacheringskracht de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de Detacheringskracht de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is de Detacheringsonderneming gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de Detacheringskracht, tenzij de Opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn. Op verzoek van de Detacheringsonderneming geeft Opdrachtgever inzage in de oorspronkelijke tijdsregistratie van Opdrachtgever en verstrekt de Opdrachtgever een afschrift hiervan.
- 17.6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de Detacheringskracht aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de Opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de Detacheringskracht bij de Detacheringsonderneming ingeleverde declaratieformulier en het door de Opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de Detacheringskracht bij de Detacheringsonderneming ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de Opdrachtgever.

Artikel 18. Overname Detacheringskracht

- 18.1. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een Detacheringskracht
 - het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de Opdrachtgever met een Detacheringskracht;
 - het laten ter beschikking stellen van de betreffende Detacheringskracht door een derde (bijvoorbeeld een andere Detacheringsonderneming);
 - het aangaan van een arbeidsverhouding door de Detacheringskracht met een derde, waarbij de Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel een dochtermaatschappij is van een ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW).
- 18.2. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder Detacheringskracht tevens verstaan:
 - de Detacheringskracht die bij de Detacheringsonderneming is ingeschreven;
 - de Detacheringskracht die door de Detacheringsonderneming is voorgesteld aan en/of in contact gebracht is met de Opdrachtgever;
 - de Detacheringskracht wiens terbeschikkingstelling minder dan twaalf maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding met de Opdrachtgever is geëindigd.

- 18.3. De Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een Detacheringskracht indien en voor zover wordt voldaan aan het in dit artikel bepaalde.
- 18.4. De Opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de Detacheringskracht aangaan indien en voor zover de arbeidsovereenkomst tussen de Detacheringskracht enerzijds en de Detacheringsonderneming (of de derde) anderzijds niet rechtsgeldig is geëindigd en indien en voor zover de Opdrachtgever de overeenkomst met de Detacheringsonderneming niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft.
- 18.5. De Opdrachtgever brengt de Detacheringsonderneming zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte van haar voornemen om met de Detacheringskracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven. De overeenkomst zal door Opdrachtgever met inachtneming van deze algemene voorwaarden worden beëindigd.
- 18.6. Indien een Detacheringskracht door tussenkomst van de Detacheringsonderneming aan de mogelijke Opdrachtgever is aangedragen en deze mogelijke Opdrachtgever rechtstreeks dan wel via derden met die Detacheringskracht binnen twaalf maanden nadat die Detacheringskracht is voorgesteld, een arbeidsverhouding aangaat voor dezelfde of een andere functie, is deze Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming een direct opeisbare, niet voor verrekening vatbare vergoeding verschuldigd ter hoogte van 25% van het (Opdrachtgevers)tarief dat door de Detacheringsonderneming in rekening zou zijn gebracht voor de werkzaamheden van de Detacheringskracht als deze via de Detacheringsonderneming werkzaamheden zou hebben verricht voor de Opdrachtgever en wel voor de duur van 2080 uur, met als minimumvergoeding een bedrag van € 12.000,--. De Opdrachtgever is deze vergoeding altijd verschuldigd indien de Detacheringskracht door de Detacheringsonderneming is aangedragen bij de Opdrachtgever. Of de Opdrachtgever de Detacheringskracht al direct of indirect (uit welke hoedanigheid dan ook) kende, doet ten aanzien van de vergoedingsplicht als bedoeld in dit artikel niet ter zake.
- 18.7. Indien de Opdrachtgever rechtstreeks dan wel via derden een arbeidsverhouding aangaat, voor dezelfde of een andere functie, met een Detacheringskracht die aan haar ter beschikking wordt gesteld op basis van een overeenkomst voor bepaalde dan wel onbepaalde tijd, voordat die de Detacheringskracht 2080 uur heeft gewerkt, is de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling aan de Detacheringsonderneming een direct opeisbare, niet voor verrekening vatbare vergoeding verschuldigd van 25% van het laatst geldende Opdrachtgeverstarief over 2080 uur minus de – op basis van de overeenkomst – reeds door de Detacheringskracht gewerkte uren.
- 18.8. Indien de Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat, voor dezelfde of een andere functie, met de Detacheringskracht binnen twaalf (12) maanden nadat diens Terbeschikkingstelling is geëindigd, is de Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van 25% van het Opdrachtgeverstarief, dat voor de betrokken de Detacheringskracht van toepassing zou zijn geweest over een periode van 2080 gewerkte uren minus de – op basis van de geëindigde overeenkomst – reeds door de Detacheringskracht gewerkte uren. Dit geldt zowel in het geval de Opdrachtgever de Detacheringskracht hiertoe – rechtstreeks of via derden – heeft benaderd als wanneer de Detacheringskracht – rechtstreeks of via derden – bij de Opdrachtgever heeft gesolliciteerd.
- 18.9. In verband met de hogere kosten die de Detacheringsonderneming maakt voor de terbeschikkingstelling of tewerkstelling van de niet uit Nederland afkomstige Werknemer, geldt voor het bepaalde in dit artikel dat in plaats van het aantal van 2080 uur, het aantal van 2500 uur geldt en voor het percentage van 25% het percentage van 30% indien en zover er sprake is van een niet uit Nederland afkomstige Detacheringskracht.

Artikel 19. Reclame

Protesten tegen de door Detacheringsonderneming gezonden facturen dienen door Opdrachtgever schriftelijk te worden ingediend en binnen acht dagen na dagtekening door de Detacheringsonderneming te zijn ontvangen. Aan protesten die na genoemde termijn worden ontvangen, zal Opdrachtgever geen rechten kunnen ontleen. Eventuele protesten schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 20. Incassokosten

- 20.1. Alle door de Detacheringsonderneming gemaakte kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van het door Opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde bedrag, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 20.2. De buitengerechtelijke kosten worden, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 BW en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de hoofdsom met een minimum van € 250,00 voor iedere openstaande factuur, te vermeerderen met de (vertragings)rente. Indien de Detacheringsonderneming aantoont hogere kosten te hebben gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
- 20.3. Indien Opdrachtgever niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf worden de buitengerechtelijke (incasso)kosten berekend overeenkomstig het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 21. Terbeschikkingstelling zaken

- 21.1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan, zonder schriftelijke toestemming van de Detacheringsonderneming om zaken aan de Detacheringskracht ter beschikking te stellen die mede voor privédoeleinden kunnen worden gebruikt, waaronder bijvoorbeeld een auto en/of telefoon.
- 21.2. Indien Opdrachtgever in strijd handelt met het voorgaande lid, dan komen alle daaruit voortvloeiende schade, kosten en (fiscale) gevolgen volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal Detacheringsonderneming ter zake vrijwaren.

Artikel 22. Beschermingsmiddelen

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen van de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) om de functie volgens de veiligheids- en kwaliteitsregels uit te laten voeren door de Detacheringskracht. Opdrachtgever zal zorgdragen voor het ter beschikking stellen van herkenbare werkkleding.

Artikel 23. Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid Detacheringsonderneming

De Detacheringsonderneming is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de Detacheringsonderneming deze verplichting niet nakomt, is de Detacheringsonderneming gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende schade van de Opdrachtgever, mits de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade, een schriftelijke klacht terzake indient bij de Detacheringsonderneming en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Detacheringsonderneming.

Artikel 24. Intellectuele en industriële eigendom

- 24.1. De Detacheringsonderneming zal de Detacheringskracht op verzoek van de Opdrachtgever een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde - voor zover nodig en mogelijk - te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de Detacheringskracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de Opdrachtgever. Indien de Detacheringsonderneming in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de Detacheringskracht of anderszins kosten dient te maken, is de Opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan de Detacheringsonderneming.
- 24.2. Het staat de Opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de Detacheringskracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid 1 van dit artikel bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan de Detacheringsonderneming.

- 24.3. De Detacheringsonderneming is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom die de Detacheringskracht verbeurt of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van het feit dat de Detacheringskracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

Artikel 25. Geheimhouding

- 25.1. De Detacheringsonderneming en de Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij - en alsdan voor zover - verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- 25.2. De Detacheringsonderneming zal op verzoek van de Opdrachtgever de Detacheringskracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaarwordt, tenzij op de Detacheringskracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- 25.3. Het staat de Opdrachtgever vrij om de Detacheringskracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring overeenkomst aan de Detacheringsonderneming.
- 25.4. De Detacheringsonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de Detacheringskracht.

Artikel 26. Bijzondere verplichtingen met betrekking tot identiteit en verwerking persoonsgegevens

- 26.1. De Opdrachtgever aan wie door de Detacheringsonderneming een Detacheringskracht ter beschikking wordt gesteld, verifieert en stelt de identiteit vast van de Detacheringskracht conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet op de loonbelasting en de Wet op de identificatieplicht. Tevens zal de Opdrachtgever voldoen aan de op de hem deswege rustende administratie- en bewaarplichten.
- 26.2. Ter zake vreemdelingen verklaart de Opdrachtgever zich uitdrukkelijk bekend met de Wav, onder meer inhoudende dat de Opdrachtgever bij aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document bedoeld in artikel 1 sub 1 tot en met 3 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van dit document, stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. De Detacheringsonderneming is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wav aan de Opdrachtgever wordt opgelegd.
- 26.3. De Opdrachtgever verklaart zich nadrukkelijk bekend met de geldende wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens. De Detacheringsonderneming en de Opdrachtgever zullen elkaar in staat stellen voornoemde wetgeving te kunnen naleven. De Opdrachtgever zal de via de Detacheringsonderneming verkregen persoonsgegevens in ieder geval slechts gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verkregen, zal deze niet langer bewaren dan conform wet- en regelgeving toegestaan en zal zorgen voor een adequate beveiliging van deze persoonsgegevens.

Artikel 27. Bejegening Detacheringskracht

- 27.1. Opdrachtgever en Detacheringsonderneming zullen geen verboden onderscheid maken, niet naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook.

Opdrachtgever en Detacheringsonderneming zullen uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen of mee laten wegen bij het verstrekken respectievelijk uitvoeren van de opdracht, en bij de selectie en de behandeling van Detacheringskrachten.

- 27.2. Opdrachtgever is bekend met de Wet bescherming klokkenluiders en waarborgt dat de Detacheringskracht op de gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot de klokkenluidersregeling indien de Opdrachtgever een dergelijke regeling kent of op hem van toepassing is.
- 27.3. Indien de Opdrachtgever een klachtenregeling kent met betrekking tot de bejegening van werknemers, zal hij waarborgen dat de Detacheringskracht op gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot deze klachtenregeling. Het gaat hierbij enkel om klachten die niet het werkgeverschap van de Detacheringsonderneming betreffen. Dit alles, voor zover er geen wettelijke verplichtingen anderszins bestaan.

Artikel 28. Medezeggenschap

- 28.1. De Opdrachtgever is gehouden om de Detacheringskracht die lid is van de ondernemingsraad van de Detacheringsonderneming of van de ondernemingsraad van de Opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
- 28.2. Indien de Detacheringskracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever het Opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de Detacheringskracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.
- 28.3. Opdrachtgever verklaart zich bekend met zijn informatieverplichtingen op grond van de Wet op de ondernemingsraden (hierna: WOR) betreffende de (verwachte) inzet van Detacheringskrachten in zijn onderneming. Indien en voor zover Opdrachtgever bij de vervulling van deze informatieverplichtingen zich wenst te baseren op door de Detacheringsonderneming verstrekte of te verstrekken gegevens, zal die verstrekking van gegevens niet verder gaan dan waar de WOR toe verplicht.

Artikel 29. Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs

- 29.1. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt dat Detacheringskrachten gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.
- 29.2. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8c van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan de Detacheringskracht, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van die onderneming.
- 29.3. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Het is de Detacheringsonderneming niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan de Opdrachtgever of in het gedeelte van de onderneming van Opdrachtgever waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De Opdrachtgever zal de Detacheringsonderneming tijdig en volledig informeren over het voornemen, aanvangen, voortduren of eindigen van door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder doch niet uitsluitend een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting.
- 29.4. De Opdrachtgever zal in de uitvoering van zijn toezicht en leiding over de Detacheringskracht uitdrukkelijk geen opdrachten aan de Detacheringskracht verstrekken waardoor artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs zal worden overtreden. Zoals, maar niet beperkt tot,

het door Detacheringskrachten laten uitvoeren van werkzaamheden die normaliter worden uitgevoerd door werknemers die op dat moment deelnemen aan de collectieve acties.

- 29.5. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 12a Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. De Opdrachtgever zal voor de aanvang van de terbeschikkingstelling en daarna wanneer nodig tijdig en volledig schriftelijk of elektronisch informatie over de arbeidsvoorwaarden aan de Detacheringsonderneming verschaffen.

Artikel 30. Toepasselijk recht en forumkeuze

- 30.1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 30.2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van de Detacheringsonderneming is gevestigd.

Artikel 31. Slotbepaling

- 31.1. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen in de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.
- 31.2. Indien de Opdrachtgever nalaat om de Detacheringsonderneming tijdig (voor of tijdens het verstrekken van de opdracht) te informeren over bedrijfssluiting(en), is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan de Detacheringsonderneming het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

B. Algemene voorwaarden eigen dienstverlening

Artikel 32. Werkingssfeer

- 32.1. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanbidding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtgever en opdrachtnemer. Indien opdrachtnemer de hier bedoelde overeenkomst heeft gesloten met meer dan één Opdrachtgever, is ieder van deze Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de plichten die voortvloeien uit de overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden.
- 32.2. De onderhavige Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
- 32.3. Eventuele afwijkingen van, aanvullingen op en bedingen strijdig met deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- 32.4. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
- 32.5. Opdrachtnemer wijst uitdrukkelijk de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever van de hand.

Artikel 33. Aanbiedingen en offertes

- 33.1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod of offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.
- 33.2. Alle aanbiedingen en de daarop volgende uitvoering van werkzaamheden zijn gebaseerd op de informatie die Opdrachtgever en opdrachtnemer tot dan toe hebben verstrekt.

- 33.3. Opdrachtnemer is slechts aan een aanbod of offerte gebonden indien aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen 8 dagen wordt bevestigd. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede exclusief eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 33.4. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij opdrachtnemer anders aangeeft.
- 33.5. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 33.6. Mondelinge afspraken en bedingen binden opdrachtnemer eerst nadat deze schriftelijk door opdrachtnemer zijn vastgelegd.
- 33.7. Indien geen van beide partijen de overeenkomst schriftelijk bevestigt en opdrachtnemer een aanvang met het uitvoeren van de overeenkomst heeft gemaakt, wordt Opdrachtgever geacht de overeenkomst conform de aanbieding te hebben aanvaard.
- 33.8. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 34. De opdracht

Opdracht

- 34.1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
- 34.2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:
- óf voor een vaste periode;
 - óf voor een bepaalbare periode;
 - óf voor een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt.

De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.

Einde opdracht

- 34.3. De opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.
- 34.4. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens opzegging op het tijdstip dat een van beide partijen de opdracht opzegt omdat:
- de andere partij in verzuim is;
 - de andere partij geliquideerd is;
 - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd.

Indien Opdrachtnemer wegens een van deze gronden opzegt, ligt in de gedraging van de Opdrachtgever, waarop de opzegging is gebaseerd, het verzoek van de Opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen.

Artikel 35. Selectie en terbeschikkingstelling

- 35.1. De selectie van door opdrachtnemer bij Opdrachtgever tewerk te stellen medewerkers geschiedt door opdrachtnemer op basis van beschikbaarheid, hoedanigheid en kundigheid.
- 35.2. Voldoet de medewerker niet aan de door Opdrachtgever gestelde eisen, dan dient Opdrachtgever opdrachtnemer zulks binnen vier uur na aanvang van de tewerkstelling van de desbetreffende medewerker te melden, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever is in dat geval slechts gehouden opdrachtnemer het tot op dat moment door de medewerker gewerkte aantal uren te vergoeden.
- 35.3. Opdrachtnemer heeft het recht een tewerkgestelde medewerker op ieder moment te vervangen door een andere medewerker die zij heeft geselecteerd op basis van de criteria genoemd in het eerste lid.

- 35.4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het beschikbaar stellen van medewerkers die niet blijken te voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen.
- 35.5. Bij vakantie of ziekte van een tewerkgestelde medewerker zal opdrachtnemer zich inspannen deze medewerker voor de duur van de vakantie c.q. ziekte te vervangen door een andere medewerker. Opdrachtgever kan echter geen aanspraak maken op vervanging, noch op vergoeding van schade die door de afwezigheid van de medewerker is ontstaan.

Artikel 36. Facturen

De facturen van opdrachtnemer voor werkzaamheden van de medewerkers worden wekelijks opgemaakt aan de hand van de door de medewerker ingevulde en geaccordeerde (werk)formulieren, die Opdrachtgever binden.

Artikel 37. Aansprakelijkheid

- 37.1. Opdrachtnemer draagt geen aansprakelijkheid voor schade en verliezen die haar beschikbaar gestelde medewerkers mochten veroorzaken aan derden of aan Opdrachtgever zelf. Opdrachtgever wordt geadviseerd zorg te dragen voor een passende bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer, alsook haar medewerkers, ter zake volledig te vrijwaren.
- 37.2. De Opdrachtgever zal de opdrachtnemer vrijwaren tegen alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de medewerker in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de Opdrachtgever en/of de opdrachtnemer daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.
- 37.3. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe (persoon- en/of zaak)schade geleden door Opdrachtgever, welke directe (persoon- en/of zaak)schade het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van een aan opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming, met dien verstande dat voor vergoeding in aanmerking komt die directe schade waartegen opdrachtnemer verzekerd is. Indien de verzekering niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt is de aansprakelijkheid beperkt tot de netto-factuurwaarde van de betreffende levering en/of verrichte dienst, doch in ieder geval beperkt tot een bedrag van maximaal € 1.500,00 (vijftienhonderd euro).
- 37.4. Bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfsschade, indirecte schade of gevolgschade, door welke oorzaak ook ontstaan, komt nimmer voor vergoeding in aanmerking.
- 37.5. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen, ook indien deze werkzaam zijn bij een met opdrachtnemer verbonden organisatie.
- 37.6. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever na het ontstaan van de schade deze zo spoedig mogelijk als redelijkerwijs mogelijk is, in ieder geval binnen 8 dagen na het intreden van de schade, schriftelijk aan opdrachtnemer meldt en dat Opdrachtgever datgene doet dat in redelijkheid van haar kan worden verlangd om haar schade te beperken.
- 37.7. Iedere rechtsvordering tot schadevergoeding uit hoofde van aansprakelijkheid van opdrachtnemer ter zake van gebreken in verrichte werkzaamheden of in verleende diensten of in afgeleverde zaken zal verjaren door verloop van één jaar na het tijdstip van (af)levering. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer te vrijwaren tegen alle aanspraken van derden en aan opdrachtnemer de redelijke kosten van verweer tegen dergelijke aanspraken te vergoeden.

Artikel 38. Het aangaan van een arbeidsverhouding met een medewerker

- 38.1. De Opdrachtgever die met een hem direct of indirect ter beschikking gestelde medewerker rechtstreeks een arbeidsverhouding wil aangaan, dan wel op andere wijze rechtstreeks gebruik wil maken van de diensten van deze medewerker, zal daarvan schriftelijk aan opdrachtnemer kennis geven.

- 38.2. Indien deze arbeidsverhouding wordt aangegaan, resp. op deze andere wijze van diensten gebruik wordt gemaakt, tijdens of binnen zes maanden na afloop van de tewerkstelling, is opdrachtnemer gerechtigd aan Opdrachtgever in rekening te brengen een bedrag ter grootte van 240 uren maal het voor betrokken medewerker geldend tarief.

Artikel 39. Uitvoering van de overeenkomst

- 39.1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Adviezen, presentaties, instructies e.d. worden door opdrachtnemer naar beste weten gegeven. Opdrachtnemer staat echter niet in voor het behalen van het door Opdrachtgever daarmee gewenste resultaat.
- 39.2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 39.3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 39.4. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 39.5. Indien de door opdrachtnemer beschikbaar gestelde medewerkers in het kader van de opdracht werkzaamheden verrichten op de locatie van Opdrachtgever of op een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid in het kader van de werkzaamheden gewenste faciliteiten.
- 39.6. Gedurende de uitvoering van de werkzaamheden heeft de Opdrachtgever geen leiding en toezicht over de medewerker van opdrachtnemer. Opdrachtnemer en dienst medewerkers voeren de werkzaamheden volledig zelfstandig uit.

Artikel 40. Wijziging van de overeenkomst

- 40.1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijziging of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 40.2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

Artikel 41. Tarief/prijs

- 41.1. Vergoeding van door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en/of verleende diensten en/of verstrekte adviezen vindt plaats tegen het bij opdrachtnemer geldende tarief, dan wel tegen de overeengekomen prijs. Voor door opdrachtnemer geleverde zaken is Opdrachtgever de door opdrachtnemer vastgestelde prijs verschuldigd.
- 41.2. Opdrachtnemer is gerechtigd tussentijds prijsstijgingen door te berekenen aan Opdrachtgever, waaronder begrepen stijging van loonkosten, de invoering of verhoging van belastingen en/of andere heffingen, die optreden na de totstandkoming van de overeenkomst, ongeacht of deze voorzienbaar waren.
- 41.3. Bovendien mag opdrachtnemer de prijs verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van opdrachtnemer mag

worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen de oorspronkelijk overeengekomen prijs.

Artikel 42. Betaling

- 42.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze in valuta waarin is gedeclareerd. Opdrachtgever gaat akkoord met digitale facturatie en de door opdrachtnemer gegeven instructies ter zake.
- 42.2. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft binnen voornoemde betalingstermijn te betalen dan is deze van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, waarbij een deel van de maand als volle maand wordt gerekend. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag. Indien de Opdrachtgever niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf is hij over het opeisbare bedrag de wettelijke rente verschuldigd conform artikel 6:119 BW.
- 42.3. Korting of compensatie door Opdrachtgever is nimmer toegestaan.
- 42.4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling, onder curatelestelling of onderbewindstelling van Opdrachtgever, dan wel weigering tot vooruitbetaling of zekerheidsstelling middels een bankgarantie van Opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 42.5. Opdrachtnemer is gerechtigd, in verband met de nakoming van de financiële verplichtingen van Opdrachtgever, om vooruitbetaling of zekerheid van Opdrachtgever te verlangen, alvorens met de overeenkomst en werkzaamheden te beginnen.
- 42.6. Opdrachtnemer heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats tot mindering van de kosten, vervolgens tot mindering van de opengevallen rente en tenslotte tot mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren indien Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst.
- 42.7. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
- 42.8. Opdrachtnemer is gerechtigd reeds voordat Opdrachtgever in verzuim is, haar verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten, indien opdrachtnemer het redelijke vermoeden heeft dat er redenen zijn om aan de kredietwaardigheid van Opdrachtgever te twijfelen.
- 42.9. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd van Opdrachtgever een bankgarantie te eisen, ter zekerheidsstelling van door Opdrachtgever aan opdrachtnemer reeds verschuldigde of toekomstig verschuldigde bedragen.

Artikel 43. Eigendomsvoorbehoud

- 43.1. Alle door opdrachtnemer aan Opdrachtgever verkochte en geleverde zaken blijven eigendom van opdrachtnemer totdat Opdrachtgever alle verplichtingen uit de met opdrachtnemer gesloten overeenkomsten is nagekomen.
- 43.2. Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden, noch op enige andere wijze te bezwaren.
- 43.3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken, dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht opdrachtnemer, zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden, daarvan op de hoogte te stellen.
- 43.4. Opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade, alsmede tegen diefstal, en verplicht zich de polis van deze verzekering op eerste verzoek ter inzage te geven.
- 43.5. Door opdrachtnemer geleverde zaken die conform het onder lid 1 van dit artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.
- 43.6. Voor het geval opdrachtnemer haar in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Opdrachtgever reeds nu zijn onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan

opdrachtnemer of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van opdrachtnemer zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.

Artikel 44. Incassokosten

- 44.1. Alle door opdrachtnemer gemaakte kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van het door Opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde bedrag, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 44.2. De buitengerechtelijke kosten worden, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 BW en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de hoofdsom met een minimum van € 250,00 voor iedere openstaande factuur, te vermeerderen met de (vertragings)rente. Indien opdrachtnemer aantoont hogere kosten te hebben gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
- 44.3. Indien Opdrachtgever niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf worden de buitengerechtelijke (incasso)kosten berekend overeenkomstig het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 45. Reclame

- 45.1. Opdrachtgever inspecteert en controleert het geleverde – waaronder begrepen de (resultaten van de) verrichte werkzaamheden, de verleende diensten en de verstrekte adviezen – direct na de oplevering, na de ontvangstneming, dan wel direct na voltooiing van de werkzaamheden. Indien Opdrachtgever bij deze inspectie/controle gebreken vaststelt, meldt Opdrachtgever deze binnen 8 dagen na de oplevering, de ontvangstneming, dan wel binnen 8 dagen na de voltooiing van de werkzaamheden, schriftelijk en gedegen gemotiveerd aan opdrachtnemer.
- 45.2. Opdrachtgever stelt opdrachtnemer te allen tijde in staat de geuite klachten te controleren en draagt er voor zorg dat opdrachtnemer alle noodzakelijke informatie ontvangt, waaronder het tijdstip waarop het gebrek is geconstateerd, de plaats waar het gebrek is geconstateerd, alsmede de aard en de ernst van het geconstateerde gebrek.
- 45.3. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 genoemde termijn heeft gereclameerd, de reclame niet schriftelijk heeft bevestigd dan wel het in het voorgaande lid gestelde niet is nagekomen zal Opdrachtgever geacht worden het (af)geleverde als in alle opzichten deugdelijk te hebben aanvaard en vervallen alle vorderingsrechten ter zake.

Artikel 46. Opschorting en ontbinding

- 46.1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - b. na het sluiten van de overeenkomst opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat Opdrachtgever de opdracht slechts gedeeltelijk niet of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
 - c. Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
- 46.2. Voorts is opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst, onverminderd het recht van opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 47. Teruggave ter beschikking gestelde zaken

- 47.1. Eventuele door opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte dan wel ter beschikking gestelde zaken blijven te allen tijde eigendom van opdrachtnemer, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever is gehouden deze zaken binnen 14 dagen na afloop van de opdracht in oorspronkelijke staat, volledig en vrij van gebreken te retourneren. Indien Opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.
- 47.2. Indien Opdrachtgever, om welke reden dan ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder lid 1 genoemde verplichting, heeft opdrachtnemer het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op Opdrachtgever te verhalen.

Artikel 48. Intellectueel Eigendom

- 48.1. Alle gegevens en bescheiden door opdrachtnemer vervaardigd al of niet in het kader van een specifieke opdracht of levering, alsmede de daarmee verbonden intellectuele eigendomsrechten, zijn onvoorwaardelijk eigendom van opdrachtnemer. Alle gegevens en bescheiden mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtnemer noch geheel, noch gedeeltelijk worden vermenigvuldigd en/of aan derden worden getoond dan wel ter hand worden gesteld, ongeacht het daaraan ten grondslag liggende doel. Opdrachtgever is jegens opdrachtnemer aansprakelijk voor schade welke is ontstaan doordat derden gegevens en bescheiden hebben gezien of daarover de beschikking hebben.
- 48.2. Opdrachtgever is tevens gehouden opdrachtnemer te vrijwaren voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op de door Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikt worden.

Artikel 49. Garantie veiligheid

- 49.1. Opdrachtgever is jegens opdrachtnemer verplicht de gebouwen, installaties, werktuigen en andere bedrijfsmiddelen, waarmee hij de werkzaamheden laat verrichten, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden, alsmede omtrent het verrichten van de arbeid zodanige regelingen te treffen en aanwijzingen te verstrekken, dat de medewerker tegen gevaar voor lijf, eerbaarheid en goed zover beschermd is, als redelijkerwijs in verband met de aard van de arbeid gevorderd kan worden. In ieder geval dient te zijn voldaan aan de geldende wettelijke voorschriften, onder andere inzake gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen van de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) om de functie volgens de veiligheids- en kwaliteitsregels uit te laten voeren door de medewerker.
- 49.2. Zijn de verplichtingen van het eerste lid niet nagekomen, dan is Opdrachtgever jegens opdrachtnemer gehouden tot vergoeding van de schade aan de medewerker diens gevolg is in de uitoefening van de werkzaamheden overkomen, tenzij Opdrachtgever het bewijs kan leveren dat die niet-nakoming aan overmacht, of die schade in belangrijke mate (mede) aan grove schuld van de medewerker is te wijten. Indien de medewerker, ten gevolge van het niet-nakomen van die verplichtingen van Opdrachtgever zodanig letsel oploopt dat daarvan de dood het gevolg is, is Opdrachtgever jegens de overblijvende partner, de kinderen of de ouder(s) van de overledene die door zijn arbeid plegen te worden onderhouden, verplicht tot schadevergoeding, tenzij Opdrachtgever het bewijs levert dat die niet-nakoming aan overmacht of de dood in belangrijke mate (mede) aan grove schuld van de medewerker is te wijten.
- 49.3. Opdrachtgever zal opdrachtnemer te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken, jegens opdrachtnemer eventueel ingesteld wegens de niet-nakoming van de in het eerste lid genoemde verplichtingen, zoals ook neergelegd in artikel 7:658 van het Burgerlijk Wetboek. Opdrachtgever verleent opdrachtnemer de bevoegdheid zijn aanspraken ter zake aan de direct belanghebbende te cederen, dan wel aan de direct belanghebbende toe te staan mede namens opdrachtnemer zijn aanspraken tegen Opdrachtgever geldend te maken.

Artikel 50. Overmacht

- 50.1. Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhinderen en die niet aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Hieronder is mede begrepen weersomstandigheden, tekort aan personeel bij opdrachtnemer, stakingen in andere bedrijven, wilde of georganiseerde stakingen in het bedrijf van opdrachtnemer, algemene vervoersproblemen en overheidsmaatregelen.
- 50.2. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die overmacht veroorzaakt intreedt nadat opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 50.3. Ingeval van overmacht heeft opdrachtnemer het recht om zijn verplichtingen op te schorten. Indien de verhindering van nakoming als gevolg van overmacht langer dan een maand voortduurt, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- 50.4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is opdrachtnemer gerechtigd het reeds verrichte c.q. nog te verrichten deel van de overeenkomst afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst. Dit geldt niet als dit deel van de overeenkomst geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 51. Geheimhouding

- 51.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 51.2. Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de bevoegde rechter aangewezen derden mede te delen dan wel te verstrekken en opdrachtnemer zich niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 52. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 52.1. Op alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten en op de overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 52.2. Eventuele geschillen die voortvloeien uit onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten en op de overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen opdrachtnemer gevestigd is.
- 52.3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Deze Algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75278588.

Versie 2026



abeos

AGRI



088 - 199 21 11



info@abeosagri.nl



www.abeosagri.nl

DO DO DO